

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 06 năm 2022

QUY TRÌNH TỔ CHỨC LỄ TỐT NGHIỆP ĐỢT 1 NĂM 2022

1. THỜI GIAN: Sáng Thứ hai - ngày 04/07/2022, bắt đầu từ 07h30 đến 13h30

2. ĐỊA ĐIỂM: Hội trường C, Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm TP.HCM,
140 Lê Trọng Tấn, P.Tây Thạnh, Q.Tân Phú, TP.HCM

3. QUY TRÌNH CHI TIẾT

3.1 Bước 1

Sinh viên đến Trung tâm Thư viện (Tầng trệt) để làm thủ tục nhận lễ phục.

3.2 Bước 2

Sinh viên có mặt tại Hội trường vào lúc **07h30** xem số thứ tự chỗ ngồi để được hướng dẫn, di chuyển vào Hội trường bằng cửa trước (**cửa số 1**). BTC sẽ hướng dẫn Quy trình nhận bằng cho sinh viên tại Hội trường từ 07h45 đến 08h00.

3.3 Bước 3

Khi buổi lễ bắt đầu sinh viên di chuyển theo từng dãy theo sự hướng dẫn

- Dãy bên phải và dãy giữa: rẽ phải theo lối đi sát tường đến cuối Hội trường và tiến lên sân khấu theo lối đi sát tường bên phải (nhìn từ dưới lên) đến cầu thang.
- Dãy bên trái: rẽ trái theo lối đi sát tường đến cuối Hội trường và tiến lên sân khấu theo lối đi sát tường bên trái (nhìn từ dưới lên) đến cầu thang.

Tại khu vực cầu thang lên sân khấu, GV sẽ chỉnh trang lễ phục cho sinh viên và hướng dẫn di chuyển lên sân khấu khi được MC xưng tên.

3.4 Bước 4

Sau khi nghe MC xưng tên: sinh viên di chuyển lên sân khấu → tiến ra giữa sân khấu bắt tay Thầy/Cô → nhận bằng (chụp hình) → di chuyển vào cánh gà xuống sân khấu → ra khỏi hội trường (không quay về chỗ ngồi).

3.5 Bước 5

Bằng nhận trên sân khấu là bằng tượng trưng, vì vậy sinh viên gửi lại bằng tượng trưng cho BTC ngay sau khi xuống sân khấu. Sinh viên lên nhận bằng lối nào thì xuống cánh gà lối đó và ra khỏi hội trường.

3.6 Bước 6

Sinh viên trả lễ phục và nhận bằng chính thức theo thông báo của Nhà trường.

4. CHỤP HÌNH LƯU NIỆM:

Để đảm bảo sự trang trọng cho buổi lễ, Khoa đã bố trí chụp ảnh cho sinh viên, link tải ảnh sẽ được công bố trên các trang thông tin Fanpage, Website của khoa sau lễ phát bằng 10 ngày.

5. MỘT SỐ LƯU Ý:

5.1. Tất cả sinh viên khi đến dự lễ đúng giờ, phải mặc trang phục lịch sự và phải đem theo các giấy tờ cần thiết theo yêu cầu của Nhà trường.

5.2. Sinh viên tự bảo quản tài sản cá nhân và sắp xếp gọn gàng trước khi lên và xuống sân khấu nhận bằng.

5.2. Do số lượng chỗ ngồi có giới hạn (10 ghế), BTC ưu tiên cho phụ huynh tới sớm nhất (mỗi SV chỉ được kèm theo 1 phụ huynh ngồi vị trí đã bố trí sẵn). Phụ huynh đến sau vui lòng tập trung **cửa số 2**, BTC sẽ sắp xếp chỗ ngồi bổ sung sau khi sinh viên lên nhận bằng.

BTC đề nghị tất cả sinh viên đọc kỹ và tuân thủ nghiêm túc quy trình này để buổi lễ thành công.

TRƯỞNG KHOA

(đã ký)

PGS.TS TRẦN PHƯỚC